



ЧУ ДПО «Учебно-методический центр «Щит»

Утверждено  
Директор ЧУ ДПО «Учебно-методический центр «Щит»  
А.Г. Мазакин  
Приказ № 24 от «23» мая 2018г.



## ПРАВИЛА

внутреннего распорядка слушателей  
Частного учреждения дополнительного образования  
«Учебно-методический центр «Щит»

Оренбург, 2018

Рег. № 15

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей ЧУ ДПО УМЦ «Щит» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим безопасность образовательного процесса, поддержание дисциплины и порядка для успешной реализации программ дополнительного профессионального образования, основных программ профессионального обучения в ЧУ ДПО УМЦ «Щит» (далее – Учебный центр).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ред. от 29.12.2017г.);
- Уставом ЧУ ДПО «УМЦ «Щит»;
- локальными нормативными актами Учебного центра.

1.3. Под внутренним распорядком понимаются правила поведения слушателей как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Учебного центра, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях Учебного центра, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Учебному центру

1.4. При прохождении практики на территории сторонних организаций слушатели Учебного центра обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.5. К слушателям, на которых распространяются настоящие Правила, относятся все лица, зачисленные в установленном порядке в Учебный центр в качестве слушателей основных программ профессионального обучения или дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Учебном центре. Слушатели пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом Учебного центра, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Учебного центра, соответствующими договорами на оказание образовательных услуг.

1.6. Основу правового статуса слушателя в учреждении составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, других нормативных актах Российской Федерации, Уставе Учебного центра, настоящих Правилах и иных локальных нормативных актах Учебного центра.

## 2. Основные права и обязанности слушателей

2.1. Слушатели в учебном центре имеют право:

2.1.1. Слушателю предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.1.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

2.1.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного

процесса.

2.1.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения профессиональной программы.

2.1.5. Принимать участие в социально-культурных и иных мероприятиях, организованных Учебным центром, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.1.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, вносить предложения по совершенствованию учебного процесса.

2.2. Слушатели в Учебном центре обязаны:

2.2.1. Выполнять требования предусмотренные в часть 1 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.2.2. Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный процесс, их организацию и проведение, Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования педагогических и иных работников Учреждения.

2.2.3. Проходить все виды текущего и итогового контроля согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану) и утвержденному расписанию занятий.

2.2.4. В случае неявки на учебные занятия, а также на текущий или итоговый контроль, незамедлительно уведомить заместителя по учебной работе о причинах неявки. Слушатель, не явившийся на вышеуказанные мероприятия, обязан представить письменные доказательства уважительности своей неявки (например, справку о временной нетрудоспособности), в противном случае причина неявки признаётся неуважительной. Письменные доказательства уважительности неявки слушатель обязан представить заместителю по учебной работе в течение 3 (трёх) рабочих дней.

2.2.5. Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других слушателей и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями.

2.2.6. Следовать общепринятым моральным и этическим нормам.

2.2.7. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Учебного центра, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Учебному центру материального ущерба слушатели обязаны возместить его в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Учебного центра.

2.2.9. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные специальные правила как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Учебного центра.

2.2.10. Приходить своевременно на занятия, в соответствии с расписанием.

2.2.11. Во время учебных занятий в кабинетах и во время занятий учебной практики слушатели должны пользоваться теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила по технике безопасности. Слушателям запрещается без разрешения администрации Учебного центра выносить различные предметы из учебных и других помещений.

2.2.12. Отключать средства сотовой связи и иные электронные устройства во время занятий или использовать их с разрешения преподавателя

2.3. В целях создания в Учебном центре деловой атмосферы во время образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у слушателей эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности к избранной профессии, уважения к традициям и специфике деятельности Учебного центра для слушателей определены следующие требования к внешнему виду и форма одежды.

### 2.3.1. Требования к одежде и внешнему виду:

Для слушателей Учебного центра устанавливаются следующие виды одежды:

- 1) повседневная одежда;
- 2) спортивная одежда.

На учебные занятия слушатели обязаны являться в повседневном деловом стиле одежды:

- мужчины, юноши: костюм, пуловер, рубашка, галстук, классические брюки; туфли или ботинки; классическая прическа;
- женщины, девушки: платье или юбка средней длины, классические брюки, блуза и пиджак, пуловер; туфли или сапоги; аккуратная прическа, сдержанный макияж.

2.3.2. Спортивная одежда используется слушателями только на занятиях физической культурой и спортом.

### 2.4. В Учебном центре запрещается:

2.4.1. Демонстрировать обряды и символы каких-либо религий и вероисповеданий, в том числе носить религиозные одежды.

2.4.2. Входить и выходить во время занятий из аудитории слушатели могут только с разрешения преподавателя. При входе преподавателей в аудиторию, слушатели приветствуют его, вставая с места.

2.4.3. Находиться в учебной аудитории в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;

2.4.4. Ношение в Учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

2.4.5. Громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий, использовать в речи слова ненормативной лексики.

2.4.6. В помещениях и на территории Учебного центра воспрещается:

- курить;
- распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества;
- появляться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- появление с животными;
- приносить и употреблять алкогольные напитки (в том числе пиво);
- приносить предметы и вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- ношение и хранение огнестрельного, пневматического, газового оружия, газовых баллончиков, электрошокеров.

## 3. Поощрения слушателей

3.1. За отличное освоение дополнительной профессиональной программы и активное участие в проведении открытых мероприятий и иных мероприятиях слушатели могут поощряться грамотой, благодарственным письмом.

3.2. Поощрение объявляется приказом директора Учебного центра по ходатайству заместителя директора.

## 4. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

4.1. За неисполнение или нарушение устава Учебного центра, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

До применения меры дисциплинарного взыскания заместитель директора должен затребовать от слушателя письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней

указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Меры дисциплинарного взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия слушателя.

4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Учебного центра, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание слушателя в Учебном центре, оказывает отрицательное влияние на других слушателей, нарушает их права и права работников Учебного центра, а также нормальное функционирование Учебного центра.

4.6. Отчисление несовершеннолетнего слушателя как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к слушателю мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.7. Учебный центр незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9. При отчислении обучающегося из Учебного центра ему выдается справка об обучении. В случае выявления незаконности зачисления обучающегося в Учебный центр справка об обучении не выдается.

4.10. Слушатель, родители (законные представители) несовершеннолетнего слушателя вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.