



ЧУ ДПО «Учебно-методический центр «Шит»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО «Учебно-методический центр «Шит»
А.Г. Мазакин
Приказ № 28 от «28» июня 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг

Оренбург, 2018

Рег. № 17

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ЧУ ДПО «Учебно-методический центр «Щит»;
- Положением о платных образовательных услугах.

1.2 Настоящее Положение устанавливает виды скидок по оплате образовательных услуг, основания и порядок их предоставления слушателям ЧУ ДПО «УМЦ «Щит» (далее – Учебный центр) по очной форме обучения по договорам оказания платных образовательных услуг с оплатой за счет средств физических лиц.

1.3 Предоставление скидок по оплате образовательных услуг осуществляется в целях повышения мотивации обучающихся на достижение высоких результатов в обучении, а также оказания помощи нуждающимся в социальной поддержке.

1.4 Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1.4.1 Скидка – снижение стоимости платных образовательных услуг на установленные настоящим Положением размер и срок.

1.4.2 Срок предоставления скидки – отрезок времени, за который обучающийся вправе оплатить уменьшенную часть стоимости платных образовательных услуг.

1.5 Скидка по оплате образовательных услуг (далее – скидка), оказываемых Учебным центром, может предоставляться обучающимся по социальным основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

1.6 Скидка может предоставляться только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением, с даты, указанной в приказе о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг.

В случае наличия у обучающегося нескольких оснований для предоставления скидки, предусмотренных настоящим Положением, ему предоставляется скидка по одному из оснований, указанному в заявлении самим обучающимся.

1.8 Если обучающемуся предоставляется академический отпуск, то установленная ранее скидка сохраняется за обучающимся после выхода его из академического отпуска на оставшийся неиспользованный период. Время нахождения обучающегося в академическом отпуске в данный период не входит.

1.9 Снижение стоимости платных образовательных услуг, в соответствии с настоящим Положением, осуществляется с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учебного центра (при наличии), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц.

2 Виды скидок по оплате обучения и основания для их получения

2.1 Социальные скидки предоставляются следующим лицам:

- детям-инвалидам, инвалидам I, II и III групп;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - лицам в возрасте до 23 лет из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I и II группы при исполнении воинского долга или служебных обязанностей;
 - лицам в возрасте до 23 лет из семей, где один из близких родственников (родители, братья, сестры) является инвалидом I или II группы;
 - лицам из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера).

2.2 Размер скидки, срок и дополнительные условия для ее предоставления отражены в Приложении 1 к настоящему Положению.

3 Порядок предоставления скидки

3.1 При наличии оснований для предоставления скидки обучающимся (законным представителем, заказчиком) (далее – заявителем) подается заявление на имя Директора учебного центра по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

3.2 К заявлению заявителя должны быть приложены документы, подтверждающие наличие оснований для предоставления скидки в соответствии с перечнем, установленным Приложением 3 к настоящему Положению.

3.3 Заявление о предоставлении скидки со всеми необходимыми документами подается в бухгалтерию в строго установленные сроки - не позднее срока завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на соответствующую образовательную программу;

3.4 В течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении скидки бухгалтер обязан:

- проверить соблюдение заявителем установленных п. 3.3 сроков подачи заявления о предоставлении скидки;
- проверить комплектность приложенных к заявлению документов в соответствии с Приложением 3;
- передать заявление с приложенными к нему документами на рассмотрение комиссии по предоставлению скидок по оплате образовательных услуг (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом директора Учебного центра.

3.5 Заявление о предоставлении скидки не рассматривается и подлежит возврату заявителю бухгалтерией в случаях:

- нарушения заявителем сроков, указанных в п. 3.3 настоящего Положения;
- представления заявителем неполного комплекта документов согласно Приложению 3;
- наличия задолженности по оплате образовательных услуг.

3.6 Комиссия в течение 3 рабочих дней с момента передачи ей бухгалтерией заявления о предоставлении скидки с прилагаемыми к нему документами обязана:

- рассмотреть заявление и приложенные к нему подтверждающие документы;
- проверить содержащиеся в них сведения;
- установить наличие или отсутствие у заявителя основания на получение скидки;
- подготовить протокол заседания комиссии, в котором отразить принятое решение о предоставлении (отказе в предоставлении) скидки обучающемуся;
- передать протокол заседания комиссии, заявления и приложенные к ним подтверждающие документы в бухгалтерию.

3.7 Бухгалтер в течение 1 рабочего дня после наступления сроков, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, на основании полученных от комиссии документов, предусмотренных абзацем 6 пункта 3.6 настоящего Положения, обязан:

- подготовить проект приказа о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг по форме согласно Приложению 4, и передать на подпись директору Учебного центра;
- на основании приказа директора Учебного центра о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг подготовить дополнительное соглашение к договору на обучение по форме, согласно Приложению 5, в котором указывается стоимость обучения с учетом предоставленной скидки, обеспечить его подписание и вручение экземпляра дополнительного соглашения к договору обучающемуся и заказчику;
- уведомить заявителя о принятом комиссией решении об отказе в предоставлении ему скидки.

3.8 Учет и хранение всех заявлений о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг с приложенными к ним подтверждающими документами, являвшихся предметом рассмотрения комиссии, а также протоколов заседания комиссии осуществляет бухгалтер.

4 Основания для отказа в предоставлении скидки и прекращение ее действия

4.1 Скидка по оплате образовательных услуг не предоставляется при отсутствии у заявителя оснований, предусмотренных настоящим Положением, а также в случае нарушения установленных договором сроков оплаты образовательных услуг.

4.2 Скидка по оплате образовательных услуг прекращает свое действие с даты фактического наступления следующих обстоятельств:

- истечения срока, на который предоставлялась;
- привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.3 Скидка, предоставленная ранее, не сохраняет свое действие в случаях:

- отчисления обучающегося из Учебного центра и последующего его восстановления;
- перевода обучающегося на другое направление подготовки (специальность, форму обучения).

4.4 В случае привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности заместитель директора уведомляет об указанном обстоятельстве бухгалтерию в течение 1 рабочего дня с даты издания приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности в форме служебной записки с приложением копии приказа.

Бухгалтерия на основании представленных документов готовит проект приказа о прекращении действия скидки.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются приказом директора.

5.2 При изменении настоящего Положения ранее предоставленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который были предоставлены.

Приложение 1

Виды скидок по оплате обучения

№ п/п	Наименование скидки и лица, претендующие на них	Размер скидки, %	Срок предоставления скидки
Социальные скидки			
1	Дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп	25	на весь срок обучения
2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
3	Лица в возрасте до 23 лет из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I и II группы при исполнении воинского долга или служебных обязанностей		
4	Лица в возрасте до 23 лет из семей, где один из близких родственников (родители, братья, сестры) является инвалидом I или II группы	10	на весь срок обучения
5	Лица из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера)		

Образец заявления о предоставлении скидки

Директору ЧУ ДПО «УМЦ «Щит»
Мазакину А.Г.
обучающегося (законного представителя,
заказчика)
Ф.И.О. _____
наименование программы _____
Период обучения _____
номер группы _____
форма обучения _____

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг

Прошу предоставить скидку по оплате образовательных услуг по договору на обучение от «__» _____ 20__ г. № _____ по следующему основанию:

(указать основание) согласно Положению о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг в ЧУ ДПО «УМЦ «Щит».

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

Перечень документов, необходимых для подтверждения основания предоставления скидки

№ п/п	Основание для скидки и лица, претендующие на них	Необходимые документы, подтверждающие основания для скидки
Основание: «Социальное основание»		
1	Дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп	<ul style="list-style-type: none"> - заявление на имя директора Учебного центра о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<ul style="list-style-type: none"> - заявление на имя директора Учебного центра о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - документы, подтверждающие статус сироты или отсутствия родительского попечения.
6	Лица в возрасте до 23 лет из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I и II группы при исполнении воинского долга или служебных обязанностей	<ul style="list-style-type: none"> - заявление на имя директора Учебного центра о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия паспорта и свидетельства о рождении обучающегося; - документ, подтверждающий статус семьи военнослужащего или сотрудников органов внутренних дел; - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность члена семьи, или копия свидетельства о смерти члена семьи.
9	Лица из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, стихийное бедствие, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера)	<ul style="list-style-type: none"> - заявление на имя директора Учебного центра о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка или иные документы уполномоченных органов.

ПРИКАЗ

о предоставлении скидок по оплате обучения

На основании ч. 5 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг, протокола заседания комиссии по предоставлению скидок по оплате образовательных услуг от ____ № ____

п р и к а з ы в а ю:

1 Предоставить скидку по оплате образовательных услуг обучающимся, указанным в приложении к настоящему приказу.

2 Бухгалтеру Фамилия И.О. оформить дополнительные соглашения к договорам на обучение, заключенным с обучающимися, указанными в приложении в настоящему приказу.

3 Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Фамилия И.О.

Директор

**Перечень обучающихся, которым предоставлены скидки
по оплате образовательных услуг**

№	Фамилия, имя, отчество	Дата, номер договора	Основание предоставления скидки	Размер скидки, %	Срок предоставления скидки

Бухгалтер

И.О. Фамилия

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору на обучение программе _____

г. Оренбург

«__» _____ 20__ г.

Частное учреждение Дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр «Щит» (ЧУ ДПО «УМЦ «Щит»), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 3000-2 от 07.10.2016 г. серия 56ЛО1 № 0005020, выданной Министерством образования Оренбургской области (в дальнейшем именуемое Исполнитель), в лице директора **Мазакина Александра Геннадьевича**, действующего на основании Устава № 56144040089 от 15.09.2017 г. зарегистрированного Управлением Министерства юстиции РФ с одной стороны, и _____ (в дальнейшем Заказчик) в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Положения о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. На основании приказа ЧУ ДПО «УМЦ «Щит» от _____ № _____ о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг Стороны приняли решение внести изменение в договор на обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе _____ от _____ 201__ г. № _____ (далее – Договор):

1.1 Пункт 4.1 Договора изложить в следующей редакции:

«3.1. Стоимость образовательных услуг за весь период обучения слушателя составляет _____ рублей.

Стоимость образовательных услуг за период _____ обучения с учетом скидки составляет _____ рублей.

Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ рублей, 00 коп., в том числе по годам:

Настоящее соглашение является неотъемлемой частью Договора.

2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй экземпляр – у Обучающегося.

3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания.

Исполнитель	Заказчик	Слушатель
ЧУ ДПО «УМЦ «Щит» г. Оренбург, ул. Донецкая, д. 131, пом. 2 Банковские реквизиты: ИНН 5610098564, КПП 561001001 ОГРН 1105600000120 р/с 40703810703000001308 ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК" Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД к/с 30101810700000000803 БИК 045354001 Коды по ОКВЭД: 18.42.9 Код ОКПО: 64830822 Тел.: 8 (3532) 68-82-82, 25-75-78	_____ <i>(Фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)</i> _____ <i>адрес места жительства / место нахождения)</i> _____ <i>(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан, телефон / банковские реквизиты, телефон)</i> _____ _____	_____ <i>(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)</i> _____ <i>(адрес места жительства)</i> _____ <i>(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)</i> _____ <i>(телефон)</i> _____ _____

Директор

А.Г. Мазакин
М.П.

(подпись)
М.П.

(подпись)

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Исполнитель:

Заказчик:

Обучающийся:

(Подпись) (Ф.И.О.)

(Подпись) (Ф.И.О.)

(Подпись) (Ф.И.О.)

(Подпись) (Ф.И.О.)

(Подпись) (Ф.И.О.)